河北经贸大学通讯录（内部使用）核对表

单位：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 职务 | 办公电话 | 手机 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

说明：1、各部门处级及以上干部和办公室主任填写此表；2、请将此表由部门主要负责人签字、加盖公章后交现代教育技术中心205室（电子版发送至邮箱：591194991@qq.com ），联系电话：87655563。